



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"**

Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)  
C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - Fax 0332/400737  
email: [vaic86300c@istruzione.it](mailto:vaic86300c@istruzione.it) – pec: [vaic86300c@pec.istruzione.it](mailto:vaic86300c@pec.istruzione.it)

Prot. n. 7369/c14

Vedano Olona, 19 dicembre 2018

All'insegnante Iozzia Sonia

Agli atti

All'albo on line dell'Istituto

Alla sezione PON del sito web dell'Istituto

**OGGETTO: Progetto "Tempo per crescere", relativo alla Sotto-azione 10.2.1A "Competenze di base"- Azioni specifiche per la scuola dell'Infanzia, CODICE\_PROGETTO FSEPON-LO-2017-172 di cui all'Avviso AODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017, "Competenze di base", nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I– Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Progetto di psicomotricità per la scuola dell'Infanzia "Tempo per crescere": Sottoazione 10.2.1A FSEPON-LO-2017-172 'Totale autorizzato € 19.911,60 CUP: J45B17000150007**

**NOMINA TEMPORANEA IN SOSTITUZIONE DEL DOCENTE TUTOR CHIARELLI MARIA LUCIA DI MERCOLEDI' 19 DICEMBRE 2018.**

### **NOMINA TEMPORANEA IN SOSTITUZIONE DEL DOCENTE TUTOR**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014|T05M2OP001 "Per la scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) di cui all'Avviso AODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017, "Competenze di base";

**VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n. MIUR.AODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).\prot. n. 38439 del 29/12/2017 di autorizzazione all'avvio delle attività per la realizzazione del progetto "Tempo per Crescere", relativo alla Sottoazione 10.2.1.A "Competenze di base", codice identificativo del Progetto 10.2.1.A FSEPON-LO-2017-172 e dell'inizio dell'ammissibilità dei costi per un importo pari a € 19.911,60;



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"**

Piazza del Popolo 4 – 21040 Veduggio (VA)

C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - Fax 0332/400737

email: [vaic86300c@istruzione.it](mailto:vaic86300c@istruzione.it) – pec: [vaic86300c@pec.istruzione.it](mailto:vaic86300c@pec.istruzione.it)

**VISTA** l'autorizzazione del progetto "Tempo per Crescere" - codice identificativo 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-172, di cui alla nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/200 del 10/01/2018;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica n. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione PON di cui alla nota MIUR 1588 del 13/01/2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**CONSIDERATO** che il Programma Annuale 2018 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 114 del 29/11/2017;

**VISTO** il decreto di assunzione del finanziamento nel bilancio di questa Istituzione scolastica prot. n.2138/c14 del 12.04.2018;

**VISTA** la delibera N. 12 del Collegio dei Docenti del 26.06.2018 relativa alla individuazione dei criteri per la selezione del personale interno ed esterno per l'attuazione del Progetto "Tempo per Crescere" cod. identificativo 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-172;

**VISTO** il regolamento di Istituto per le attività negoziali per la fornitura di lavori, beni e servizi, aggiornato con delibera del Consiglio di Istituto n. 153 del 27.06.2018;

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;

**VISTE** le note dell'Autorità di gestione;

**ACCERTATO** che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare le figure di n. 1 referente della valutazione, di n. 2 esperti e di n. 4 tutor;

**VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

**VISTA** la nota ministeriale n.34815 del 02/08/2017 e ss.ii. che contengono le indicazioni sulle modalità di reclutamento delle figure professionali necessarie per l'espletamento delle attività didattiche;

**VISTO** il progetto PON dal titolo "Tempo per crescere", finalizzato allo sviluppo armonico del bambino, riconosciuto come persona, con necessità di crescere, di esprimere emozioni, di riconoscerle, di sviluppare i processi cognitivi per essere protagonista del proprio apprendimento, di conoscere e padroneggiare il proprio corpo anche in relazione al tempo e allo spazio attraverso i seguenti moduli didattici:

<b>Titolo Modulo</b>	<b>Tipologia attività</b>
Modulo 1 – Tempo per crescere	Psicomotricità
Modulo 2 – Tempo per crescere	Psicomotricità
Modulo 3 – Tempo per crescere	Psicomotricità
Modulo 4 – Tempo per crescere	Psicomotricità



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"**

Piazza del Popolo 4 – 21040 Veduggio (VA)

C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - Fax 0332/400737

email: [vaic86300c@istruzione.it](mailto:vaic86300c@istruzione.it) – pec: [vaic86300c@pec.istruzione.it](mailto:vaic86300c@pec.istruzione.it)

**VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti",

**VISTA** la nomina dell'insegnante **CHIARELLI MARIA LUCIA** prot. n. 4765 /c14 del 08/08/2018 quale docente tutor per n. 30 ore del progetto PON FSE Psicomotricità per il modulo "**Modulo 1** "Tempo per crescere" codice progetto 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-172;

**VISTA** l'assenza dal servizio della suddetta insegnante tutor in data 19 dicembre 2018 per motivi familiari;

**RILEVATA** la necessità di individuare la figura di docente tutor temporaneo in sostituzione del docente tutor assente tra le risorse disponibili all'interno dell'Istituzione scolastica;

**CONSIDERATA** la necessità di garantire la presenza del docente con funzioni di tutor in data 19 dicembre 2018 per l'attuazione dell'incontro del modulo 1 "Tempo per crescere" al fine di assicurare l'ordinato svolgimento delle attività programmate e la cura degli aspetti di documentazione e di rendicontazione delle stesse

**CONSIDERATA** la mancanza di ulteriori nominativi di insegnanti tutor nella relativa graduatoria d'Istituto prot. 4291 C/24 del 13 luglio 2018;

**CONSIDERATO** che l'insegnante **IOZZIA SONIA**, docente in servizio nella scuola dell'Infanzia Redaelli Cortellezzi, possiede i requisiti per svolgere funzione di tutor per l'attuazione dell'incontro del **Modulo 1** Tempo per crescere in sostituzione della docente tutor incaricata CHIARELLI LUCIA impossibilitata a garantire la propria presenza in quanto motivatamente assente dal servizio

**VISTO** il contenuto del documento "FAQ Progetti FES – Quesiti Chiarimenti Approfondimenti" del 17 aprile 2018, che nella sezione "Assenza improvvisa Esperto/Tutor. Come procedere per la sostituzione?" fornisce la seguente indicazione operativa: "Si precisa che nel caso in cui l'assenza sia riferita alla singola giornata, e non ci sia la possibilità di ricalendarizzare le attività formative, l'Istituzione scolastica procederà, per motivi di sicurezza, alla nomina (per il singolo incontro) di un docente della scuola in possesso delle competenze specifiche previste dal modulo"

### **INCARICA**

in data odierna l'insegnante **IOZZIA SONIA**, docente in servizio nella scuola dell'Infanzia Redaelli Cortellezzi a svolgere la funzione di tutor in data **19 dicembre 2018** per l'attuazione dell'incontro del *Modulo 1 "Tempo per crescere"* in sostituzione della docente tutor incaricata CHIARELLI LUCIA impossibilitata a garantire la propria presenza in quanto motivatamente assente dal servizio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Dott.ssa Tadiello Paola*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*