



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"**

Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)

C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - [www.scuolavedano.edu.it](http://www.scuolavedano.edu.it)  
email: [vaic86300c@istruzione.it](mailto:vaic86300c@istruzione.it) – pec: [vaic86300c@pec.istruzione.it](mailto:vaic86300c@pec.istruzione.it)

MEDIA DIRECT SRL  
P.I. n° 02409740244  
sede legale: Via VILLAGGIO  
Europa, 3 - 36061 – Bassano del  
Grappa (VI) –  
E-mail: [info@mediadirect.it](mailto:info@mediadirect.it)  
PEC: [info@pec.mediadirect.it](mailto:info@pec.mediadirect.it)

OGGETTO: LETTERA DI INVITO A PRESENTARE UN'OFFERTA per l'affidamento mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 18 aprile 2016 N. 50, integrato e modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 N. 56, previa pubblicazione in data 26 febbraio 2021 di invito a manifestazione di interesse per la fornitura del servizio di noleggio di PC e Tablet per l'attuazione del Progetto "PON SUPPORTI DIDATTICI" Progetto **10.2.2A-FSEPON-LO-2020-212** "RICOMINCIAMO CON LO STESSO PASSO" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. Autorizzazione progetto prot. AOODGEFID/28314.

**Codice identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON -LO-2020-212** CUP J46J20000980006

STAZIONE APPALTANTE: ISTITUTO COMPRENSIVO "S. PELLICO"– VEDANO OLONA (VA)  
C.U.: UFFZYV - CIG: **ZE730B8156**

PREMESSO CHE

A seguito dell'indagine di mercato di cui all'avviso per manifestazione di interesse prot. n. 1571/ C14 del 22/02/2021 pubblicata in data 26/02/2021, la presente lettera di invito è stata redatta ai sensi e per gli effetti del D.I. 129/2018 art. 43, 44, 45 e 46 e del D.L.vo n. 50/2016 modificato dal D. Lgs. 56/2017; in conformità alla L.136 del 13 agosto 2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", delle Linee Guida ANAC n. 2 del 21 settembre 2016 e delle Linee Guida ANAC n. 3 e n. 4 del 26 ottobre 2016;

Ai fini del presente atto viene applicata la procedura ordinaria, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) D.lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" per acquisizione sottosoglia di rilevanza comunitaria previa manifestazione di interesse e successiva lettera di invito.

La presente lettera d'invito viene inviata a mezzo posta elettronica istituzionale, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa prevista in materia dal CAD - Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le linee programmatiche del PTOF;

Visto il del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129 e in particolare gli artt. 43, 44, 45 e 46 (attività negoziale);

VISTO il D. L.vo n. 50/2016 "Codice dei Contratti e s.m.i.;

VISTA la propria determina Prot. n. 1570 C/14 del 22 febbraio 2021 con la quale si è proceduto ad avviare apposita manifestazione di interesse al fine di selezionare gli operatori da invitare;

VISTO l'avviso di manifestazione di interesse prot.n. 1571 C/14 del 22 febbraio 2021;

INVITA

le ditte interessate a presentare la propria migliore offerta per la fornitura del servizio richiesto in oggetto, secondo quanto stabilito nella manifestazione di interesse:



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "Silvio Pellico"**

Piazza del Popolo 4 - 21040 Vedano Olona (VA)

C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - [www.scuolavedano.edu.it](http://www.scuolavedano.edu.it)  
email: [vaic86300c@istruzione.it](mailto:vaic86300c@istruzione.it) - pec: [vaic86300c@pec.istruzione.it](mailto:vaic86300c@pec.istruzione.it)

**1. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO**

L'affidamento avrà ad oggetto fornitura del servizio di noleggio di Pc e Tablet per l'attuazione del Progetto "PON SUPPORTI DIDATTICI" Progetto **10.2.2A-FSEPON-LO-2020-212** "RICOMINCIAMO CON LO STESSO PASSO" con le seguenti caratteristiche tecniche minime:

-PC: 14" HD i3 8GB SSD 256GB- Windows 10;

-Tablet : 10" RAM 4 16GB Wi-fi Android;

**2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La ditta deve far pervenire, *brevi manu o posta ordinaria* un'unica busta chiusa con l'indicazione del mittente, con i lembi di chiusura debitamente sigillati, timbrati e firmati, sulla quale dovrà essere chiaramente apposta la scritta "PREVENTIVO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI PC E TABLET PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "PON SUPPORTI DIDATTICI" PROGETTO **10.2.2A-FSEPON-LO-2020-212** "RICOMINCIAMO CON LO STESSO PASSO" entro le ore 12,00 del giorno 22 marzo 2021, all'ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "S.PELLIICO" - PIAZZA DEL POPOLO, 4 - 21040 VEDANO OLONA (VA).

Farà fede esclusivamente il timbro di ricezione apposto sul plico dall'ufficio protocollo della scuola e pertanto non si terrà conto del timbro postale. Resta esclusa ogni e qualsiasi successiva offerta. La busta dovrà contenere al suo interno tre plichi separati e chiusi.

Sul plico contenente l'istanza e i documenti dovrà essere indicato:

"PLICO A - ISTANZA E DOCUMENTI"- e dovrà essere inserita, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- allegato 1 domanda di partecipazione, sottoscritta dall'offerente, redatta secondo l'allegato 1 "Domanda di partecipazione" contenente dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46 e 47, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- allegato 2 trattamento fiscale previdenziale assicurativo;

Sul plico contenente l'offerta economica dovrà essere indicato:

"PLICO B - OFFERTA ECONOMICA" e dovrà contenere:

- l'offerta economica;
- "Dichiarazione Conto Corrente dedicato".

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

Farà fede, ai fini della regolare presentazione, esclusivamente la data del timbro apposto sul plico all'Ufficio Protocollo dell'Istituto ricevente.

La ditta potrà far pervenire l'offerta anche via posta elettronica certificata all'indirizzo: [vaic86300c@pec.istruzione.it](mailto:vaic86300c@pec.istruzione.it) sulla quale dovrà essere chiaramente apposta la scritta "PREVENTIVO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI PC E TABLET PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "PON SUPPORTI DIDATTICI" PROGETTO **10.2.2A-FSEPON-LO-2020-212** "RICOMINCIAMO CON LO STESSO PASSO" purché inviata entro le ore 12,00 del giorno 22 marzo 2021 completa di allegati.

Nell'offerta economica dovrà essere indicato in maniera chiara il costo totale del servizio comprensivo di IVA e ogni altro onere.

Il costo così determinato dovrà garantire la fornitura di tutti i servizi richiesti nella manifestazione d'interesse. L'offerta una volta presentata, non potrà essere ritirata, né modificata né sostituita con altre.

**3. COMPARAZIONE OFFERTE**

Il Dirigente Scolastico individuata la ditta, da prospetto comparativo sulla base del minor prezzo, procederà alla stesura dell'ordine a partire dalla data di sottoscrizione.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n. 827.

La comunicazione di aggiudicazione verrà effettuata solo e soltanto alla Ditta interessata.

Resta inteso che la scuola non è tenuta a corrispondere compenso alcuno a qualsiasi titolo o ragione alle ditte per le offerte presentate.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, prima dell'aggiudicazione definitiva, il possesso dei requisiti dichiarati e potrà effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive presentate, ai sensi del D.P.R. 445/2010.

Pertanto la validità del contratto sarà subordinata alla verifiche previste dalla normativa vigente.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "Silvio Pellico"**

Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)

C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - [www.scuolavedano.edu.it](http://www.scuolavedano.edu.it)

email: [vaic86300c@istruzione.it](mailto:vaic86300c@istruzione.it) – pec: [vaic86300c@pec.istruzione.it](mailto:vaic86300c@pec.istruzione.it)

**4. PAGAMENTI**

Il pagamento del compenso pattuito avverrà, dopo il ricevimento della fornitura ed entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica.

Il pagamento della fattura da parte di questa Istituzione Scolastica avverrà a seguito di verifica della regolarità del modello DURC.

**5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso questo Istituto Comprensivo per le finalità della gestione della selezione e potranno essere trattati successivamente per le esclusive finalità connesse al presente bando; l'istituto si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza, attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei. Per ciò che concerne la conservazione e la custodia dei dati, l'Istituto adotta idonee misure di sicurezza con riferimento:

all' ambiente;

al sistema utilizzato per elaborare i dati;

ai soggetti incaricati per le operazioni relative al trattamento;

La partecipazione alla procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

**6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Reggente Dott.ssa Paola Tadiello.

**7. NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016.

Il Dirigente scolastico

Dott.<sup>ssa</sup> Paola Tadiello

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*

Si allegano alla presente:

allegato 1 domanda di partecipazione/dichiarazione;

allegato 2 trattamento fiscale previdenziale assicurativo;

Dichiarazione dei flussi finanziari.